

Obec : Dubenec

IC : 00277801

Směrnici zpracoval(a): Jana Baxová, účetní obce
Směrnici schválil(a): Jaroslav Huňat, starosta obce
Datum zpracování :
Směrnice nabývá platnosti: dnem podpisu
Směrnice nabývá účinnosti: zpětně od 1.1.2011

Směrnice č. 3/2012 o dlouhodobém majetku

Obsah měrnice:

I.oddíl: Úvodní ustanovení

- 1: Předmět úpravy
- 2: Legislativní rámec
- 3: Závaznost směrnice a kontrola plnění

II.oddíl: Postupy a účtování

- 1: Druhy majetku
- 2: Pořizování a oceňování majetku
- 3: Evidence majetku
- 4: Technické zhodnocení a další změny majetku

I.oddíl: Úvodní ustanovení

1: Předmět úpravy

Tato směrnice upravuje evidenci majetku.

2: Směrnice upravuje evidenci majetku v souladu se:

- » zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů,
- » vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví
- » ČSÚ 701
- » zákonem č. 586/1992 Sb., o dani z příjmů, v platném znění
- » navazující směrnice:
 - směrnice o inventarizaci
 - směrnice o oběhu účetních dokladů
 - směrnice o účetnictví

3: Podle této směrnice postupuje účetní obce, která svou náplní práce má vliv na správné účtování obce. Ostatní pracovníci obce, kteří se v rámci plnění svých úkolů stanou účastníky realizovaných účetních případů jsou povinni plnit pokyny ve smyslu zásad stanovených touto směrnici. Kontrolu dodržování této směrnice vykonává starosta obce nebo jí pověřený pracovník kontroly.

II.oddíl: Postupy a účtování

1. Druhy majetku

Podle pořizovací ceny a doby použitelnosti se majetek dělí na:

1.1. Dlouhodobý hmotný majetek (DHM), který se dále dělí na

1.1.1. majetek evidovaný bez ohledu na výši pořizovací ceny v tomto členění:

- ~ stavby
- ~ umělecká díla a předměty
- ~ pozemky

1.1.2. majetek, jehož ocenění jedné položky převyšuje částku 40 000 Kč a doba použitelnosti je delší než 1 rok:

- ~ samostatné movité věci a soubory movitých věcí

1.1.3. pěstitelské celky trvalých porostů

1.2. Dlouhodobý nehmotný majetek (DNHM) v ocenění převyšující částku 60 000 Kč a s dobou použitelnosti delší než 1 rok

1.3. Drobný dlouhodobý hmotný majetek (DDHM) – obsahuje movité věci, u kterých je doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky je v částce Kč a vyšší a nepřevyšuje částku 40 000 Kč. Účetní jednotka může rozhodnout o snížení stanovené dolní hranice.

1.4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (DDNHM) s dobou použitelnosti delší než 1 rok, který je oceněn v částce Kč a vyšší a nepřevyšuje částku 60 000 Kč. Účetní jednotka může rozhodnout o snížení stanovené dolní hranice.

1.5. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek

1.6. Dlouhodobý finanční majetek (DFM) - obsahuje cenné papíry a podíly, které budou v držení účetní jednotky déle než jeden rok, jimiž jsou majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem, v osobách s podstatným vlivem, půjčky osobám ve skupině s dobou splatnosti delší než jeden rok a dluhové cenné papíry držené do splatnosti.

2: Pořizování a oceňování majetku

2.1. Způsoby pořízení majetku:

- » kupní smlouva
- » vlastní činností
- » bezúplatným převodem, darem

2.2. Způsoby oceňování majetku:

- 2.2.1. **Majetek pořízený koupí a investiční výstavbou** – pořizovací cenou, tj. cenou pořízení a nákladů souvisejících s pořízením. Za náklady související s pořízením účetní jednotka považuje i náklady na zajištění financování DM, včetně nákladů na zpracování podkladů pro žádost o financování z dotačních titulů nebo programů EU. Na účtu 042 účetní jednotka eviduje náklady související s pořízením od okamžiku rozhodnutí oprávněného orgánu obce o pořízení DM.
- 2.2.2. **Majetek pořízený darem nebo bezúplatným převodem, majetek zjištěný jako inventarizační přebytek** – reprodukční pořizovací cenou
- 2.2.3. **Majetek vytvořený vlastní činností** se oceňuje vlastními náklady
- 2.2.4. Ocenění DNHM se zvýší o technické zhodnocení, pokud náklady na něj v úhrnu za rok převyšují částku 60 000 Kč a v tomto roce bude také technické zhodnocení zařazeno do užívání
- 2.2.5. Ocenění DHM se zvýší o technické zhodnocení, pokud náklady na něj v úhrnu za rok převyšují částku 40 000 Kč a v tomto roce bude také technické zhodnocení zařazeno do užívání
- 2.2.6. **Zmařená investice** – V případě rozhodnutí o zrušení připravovaného nebo rozestavěného DM se realizované výdaje odepíší u účtu 042 do nákladů, a to v okamžiku rozhodnutí o ukončení pořizování tohoto majetku.

3: Evidence majetku

- 3.1. Při pořízení majetku účetní zaúčtuje všechny účetní doklady, které s pořízením souvisí. Jako podklad pro zařazení dlouhodobého majetku na majetkové účty, vyhotoví účetní „Protokol o zařazení do majetku“. Veškerý dlouhodobý majetek zařadí účetní jednotka do užívání dnem uvedeným v zařazovacím protokolu. V případě, že jde o stavbu, účetní k dokladu o zařazení přiloží také Kolaudační souhlas. Pozemek zařadí do majetku dnem vkladu do katastru nemovitostí.
- 3.2. Každý majetek vymezený touto směrnicí bude mít inventární číslo. Majetek je veden v systému účetnictví na účtech majetku. Z této evidence následně ke konci roku účetní připravuje podklady pro inventarizaci. Po jejím provedení pak vystavuje inventurní soupisy.
- 3.3. Návrh na vyřazení některého majetku z evidence předkládá účetní nebo zastupitelé. Návrhy schváln starosta obce. Potom je stanovena likvidační komise, která rozhodne o způsobu naložení s nepotřebným nebo poškozeným majetkem. Komise určí způsob vyřazení, kterým může být prodej, darování nebo likvidace. Účetní následně zaúčtuje doklad o vyřazení z evidence majetku - Protokol o vyřazení majetku.

4. Technické zhodnocení a další změny majetku

Pro jednoznačné vymezení výdajů je rozhodující, zda majetek nezhodnocují a nezvyšují jeho hodnotu nebo zda naopak jeho hodnotu zvyšují a majetek zhodnocují. Z tohoto důvodu musí být vždy již před zahájením financování akcí při přípravě, objednávání a uzavírání smluv rozhodnuto, zda se bude jednat o:

- » nové pořízení
- » technické zhodnocení (modernizaci, rekonstrukci, nástavbu, přístavbu a st. úpravu)
 - ~ modernizace – rozšíření vybavenosti nebo použitelnosti majetku, hradí se z výdajů na investice, nepřesáhne-li modernizace výši 40 000 Kč, jedná se o provozní výdaj
 - ~ rekonstrukce – zásah do majetku, který má za následek změnu jeho účelu nebo techn. parametrů, hradí se z výdajů na investice, nepřesáhne-li rekonstrukce výši 40 000 Kč, jedná se o provozní výdaj
- » oprava – odstranění částečného fyzického opotřebení nebo poškození věci za účelem uvedení do předchozího nebo provozuschopného stavu. Opravou se majetek regeneruje beze změny pořizovací ceny, jejím prováděním nemůže vzniknout nová věc (i s použitím jiných než původních materiálů, dílů, součástí nebo technologií). Hradí se z provozních prostředků.
- » údržba – pravidelná péče, údržbou se majetek regeneruje beze změny pořizovací ceny, hradí se z provozních prostředků

Dne

starosta obce